ÖĞRETİM ELEMANLARI İÇİN ANADOLU ÜNİVERSİTESİ TARAFINDAN DESTEKLENEN BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ KAPSAMINDA YURTİÇİ VE YURTDIŞI GÖREVLENDİRMELERDE KULLANILACAK DİLEKÇE

|  |
| --- |
| **BAŞVURU DİLEKÇESİ** |
| **Anadolu Üniversitesi**Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi Koordinatörlüğüne,Üniversitemiz 2024-2028 Dönemi Stratejik Planı Stratejik Planı 2 no.lu stratejik amacı “Araştırma ve geliştirme amaçlı faaliyetlerin güçlendirilmesi” doğrultusunda aşağıda adı, tarihi, yeri ve diğer ayrıntıları belirtilen bilimsel etkinliğe katılmak istiyorum. Başvuru formunda vermiş olduğum tüm bilgilerin doğruluğunu beyan eder, gereğini saygılarımla arz ederim.Adı Soyadı Tarihİmza |

|  |
| --- |
| **GÖREVLENDİRME TALEP EDEN PERSONEL BİLGİLERİ** |
| Adı / Soyadı |  | Unvanı |  |
| Birimi (Fakülte/Enstitü vb.) |  |
| Bölümü/ Anabilim Dalı |  |
| E-posta |  |
| Cep Telefonu |  | Dahili Tel. |  |
| Görevlendirme Tarihleri: | Başlangıç: **…/ …../202…** | Bitiş Tarihi: ..**…/ …../202…** |
| BAP Proje No ve Adı |  |
| BAP Projesi Sözleşme (Başlangıç) Tarihi |  | BAP Proje Türü |  |

|  |
| --- |
| **Etkinliğe Katılım Türü** |
| [ ]  Sözlü Sunum | [ ]  Poster Sunumu | [ ]  Diğer (…………………………..) |
| **BİLİMSEL ETKİNLİK BİLGİLERİ** |
| Etkinliğin Adı |  |
| Yapılacağı Ülke |  | Yapılacağı Şehir |  |
| Etkinlik BaşlangıçTarihi |  | Etkinlik BitişTarihi |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Destek Türü** |  |
| [ ]  Yolluklu-Yevmiyeli[ ]  Yolluklu[ ]  Yevmiyeli | [ ]  Destek talep edilmemektedir.[ ]  Katılım Ücreti \* (……………………)[ ]  Diğer \* (……………………)\* Tutarı belirtiniz. |
|  |
|  | **Bilimsel Etkinlik Katılım Ücretine:** |  |
| [ ]  Yemek dahil değildir.[ ]  Saha gezisi vb. ilave kalemler dâhil değildir.[ ]  Etkinlik katılım ücretine işaretlenen alanlar dahildir.Tarih:…./…./202.. [ ]  Kahvaltı [ ]  Öğle Yemeği [ ]  Akşam YemeğiTarih:…./…./202.. [ ]  Kahvaltı [ ]  Öğle Yemeği [ ]  Akşam YemeğiTarih:…./…./202.. [ ]  Kahvaltı [ ]  Öğle Yemeği [ ]  Akşam YemeğiTarih:…./…./202.. [ ]  Kahvaltı [ ]  Öğle Yemeği [ ]  Akşam Yemeği |  |

EK:

* Kabul mektubu ve tercümesi,
* Bildiri özeti ve tercümesi,
* Katılım ücreti (içeriği verilerek) ve tercümesi.
* İlgili birim yönetim kurulu kararı

Uygun görüş ile arz olunur.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Proje Yöneticisi Unvanı, Adı Soyadıİmza | Bölüm, ABD/ASD Başkanı Unvanı, Adı Soyadıİmza | Dekan / Müdür Unvanı, Adı Soyadıİmza |